

Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb do Európskeho parlamentu v roku 2014

Na prípravu a vykonanie volieb do Európskeho parlamentu v roku 2014 je z hľadiska organizačno-technického zabezpečenia potrebné plniť nasledovné úlohy:

Úloha	Termín
Ministerstvo vnútra SR	
1. Vypracovať pokyn pre voľby do Európskeho parlamentu	do 24.02.2014
2. Zabezpečiť tlač a distribúciu volebných tlačív, metodických, informačných materiálov a materiálov na vybavenie volebných miestností okresným úradom	od 19.03.2014 do 16.05.2014
3. Vykonať školenie určených zamestnancov okresných úradov a zapisovateľov obvodných volebných komisií	do 25.04.2014
4. Vydať pokyn na organizáciu hlasovania v celách policajného zaistenia a na ochranu verejného poriadku	do 25.04.2014
5. Zabezpečiť tlač a doručenie zoznamu kandidátov uvedených na zaregistrovaných kandidátnych listinách okresným úradom	do 25.04.2014
6. Poskytnúť finančné prostriedky obciam na úhradu nezúčtovateľného výdavku na elektronické komunikačné spojenie volebných orgánov vo výške 5 Eur pre každú okrskovú volebnú komisiu	do 25.04.2014
Štatistický úrad SR	
1. Vypracovať po dohode s Ministerstvom vnútra SR metodiku spracovania výsledkov hlasovania vo voľbách do Európskeho parlamentu	do 24.02.2014
2. Vytvoriť odborný (sumarizačný) útvar Ústrednej volebnej komisie a odborné (sumarizačné) útvary obvodných volebných komisií	do 20.03.2014
3. Vykonať školenie zamestnancov orgánov vykonávajúcich štátnu štatistiku	do 25.04.2014
4. Vydať projekt automatizovaného spracovania výsledkov volieb	do 25.04.2014
5. Zabezpečiť elektronické komunikačné spojenie odborných (sumarizačných) útvarov obvodných volebných komisií a Ústrednej volebnej komisie	do 12.05.2014
6. Spracovať výsledky hlasovania	do 26.05.2014
Ministerstvo spravodlivosti SR	
1. Vydať pokyn k činnosti okresných súdov vo veci námietkového konania k zoznamom voličov	do 31.03.2014
2. Vydať pokyn na organizáciu hlasovania v miestach, kde sa vykonáva väzba a výkon trestu odňatia slobody	do 31.03.2014

Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR

1. Informovať zastupiteľské úrady Slovenskej republiky a ich prostredníctvom občanov Slovenskej republiky, ktorí nemajú trvalý pobyt na území Slovenskej republiky a ani na území iného členského štátu Európskej únie, o možnosti voliť v deň volieb na území Slovenskej republiky do 17.03.2014

Okresný úrad - prednosta okresného úradu

1. Vypracovať harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb do 07.03.2014
2. Metodicky usmerňovať orgány obcí pri plnení úloh spojených s prípravou a vykonaním volieb priebežne
3. Určiť zamestnancov okresného úradu zodpovedných za prevzatie a ďalšiu distribúciu volebných tlačív (materiálov) a za plnenie ďalších úloh spojených s prípravou a zabezpečením volieb do 07.03.2014
4. Vymenovať zapisovateľa obvodnej volebnej komisie do 04.04.2014
5. Zabezpečiť doručenie volebných tlačív obciam do 08.04.2014
6. Vymenovať chýbajúcich členov obvodnej volebnej komisie 10.04.2014
7. Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie obvodnej volebnej komisie do 14.04.2014
8. Zabezpečiť doručenie zoznamu kandidátov uvedených na zaregistrovaných kandidátnych listinách obciam do 29.04.2014
9. Zabezpečiť školenie členov obvodných volebných komisií, starostov obcí, predsedov, podpredsedov a zapisovateľov okrskových volebných komisií do 09.05.2014
10. Zabezpečiť doručenie hlasovacích lístkov, zápisníc, obálok a materiálov na vybavenie volebných miestností obciam do 15.05.2014
11. Zabezpečiť ochranu výpočtovej techniky a komunikačných prostriedkov obvodnej volebnej komisie odo dňa inštalácie do osobitného pokynu MV SR
12. Prevziať do úschovy volebné dokumenty od obvodnej volebnej komisie do 26.05.2014

Obec - starosta obce

1. Vypracovať organizačno-technické zabezpečenie volieb na podmienky obce do 07.03.2014
2. Určiť zamestnancov zodpovedných za organizačno-technické zabezpečenie volieb do 07.03.2014
3. Utvoriť volebné okrsky a určiť volebné miestnosti do 04.04.2014
4. Vyhradiť všeobecne záväzným nariadením miesta na vylepovanie volebných plagátov politických subjektov vo volebnej kampani do 14.04.2014
5. Dopísať do zoznamu voličov občanov iných členských štátov Európskej únie, ktorí o to požiadali a splňajú zákonom ustanovené podmienky do 14.04.2014

- | | |
|--|--|
| 6. Zaslať ministerstvu vnútra údaje o občanoch iných členských štátov Európskej únie zapísaných do zoznamu voličov | do 17.04.2014 |
| 7. Vyčiarknuť zo zoznamu voličov občana Slovenskej republiky, ktorý je podľa oznámenia ministerstva vnútra zapísaný v zozname voličov iného členského štátu Európskej únie | priebežne |
| 8. Vymenovať zapisovateľa okrskovej volebnej komisie | do 19.04.2014 |
| 9. Vymenovať chýbajúcich členov okrskovej volebnej komisie | 25.04.2014 |
| 10. Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie okrskovej volebnej komisie | do 01.05.2014 |
| 11. Informovať voličov o čase a mieste konania volieb doručením oznámenia | do 04.05.2014 |
| 12. Doručiť voličom zoznam kandidátov uvedených na zaregistrovaných kandidátnych listinách | do 04.05.2014 |
| 13. Vykonať školenie členov okrskových volebných komisií | do 16.05.2014 |
| 14. Zabezpečiť vybavenie volebných miestností potrebným zariadením a pomôckami | do 23.05.2014 |
| 15. Vydávať voličské preukazy a viesť o tom evidenciu | od 24.04.2014
do 22.05.2014 |
| 16. Odovzdať v dvoch rovnopisoch zoznam voličov okrskovým volebným komisiám | najneskôr 2 hodiny
pred začatím
hlasovania |
| 17. Doručiť hlasovacie lístky, zápisnice a obálky okrskovým volebným komisiám | najneskôr v deň volieb |
| 18. Prevziať do úschovy volebné dokumenty od okrskových volebných komisií | do 26.05.2014 |